



Wrocław, 19.10.2020 r.

Regulamin korzystania z pomocy psychologicznej

Regulamin określa zasady korzystania ze wsparcia psychologicznego, doradztwa, konsultacji psychologicznych organizowanych przez Fundację Instytut Badań i Rozwoju Lokalnego, dalej FIBiRL, z siedzibą we Wrocławiu (51-638) przy ul. Jana Stanisławskiego 28/4, wpisaną do rejestru Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000517580, o numerze NIP 898-220-82-60, REGON 022460256.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Z konsultacji psychologicznych, doradztwa i wsparcia psychologicznego mogą korzystać mieszkańcy osiedli: Bartoszowice, Biskupin, Dąbie i Sępolno we Wrocławiu.
2. Wsparcie odbywa się w formie stacjonarnej i/lub zdalnej (on-line) w zależności od potrzeb.
3. Korzystanie z konsultacji, doradztwa i wsparcia psychologicznego jest bezpłatne.
4. Aby skorzystać z usługi należy w pierwszej kolejności wysłać maila do Fundacji Instytut Badań i Rozwoju Lokalnego we Wrocławiu na adres: info@fibirl.org.pl lub z kontaktować się telefonicznie podając imię, nazwisko, nr kontaktowy i ogólny zarys sytuacji.
5. Administratorem danych osobowych gromadzonych przez prowadzących konsultację bądź inne formy udzielanego wsparcia psychologicznego jest Fundacja Instytut Badań i Rozwoju Lokalnego we Wrocławiu.

§ 2

Przebieg i szczegóły dotyczące udzielanego wsparcia

1. Na podstawie zgłoszenia wyznaczony psycholog skontaktuje się z klientem w celu omówienia sytuacji i ustalenia terminu jak i miejsca spotkania.
2. Spotkania odbywają się w miejscu i terminie wyznaczonym przez specjalistę po konsultacji z zespołem.
3. Na podstawie pierwszej rozmowy specjalista wyznacza wymiar i zakres pomocy dostosowany do indywidualnej sytuacji klienta.



4. Przygotowana przez psychologa w ramach procesu pomocy psychologicznej dokumentacja zostaje zarchiwizowana zgodnie z Polityką Ochrony Danych Osobowych Fundacji Instytut Badań i Rozwoju Lokalnego.
5. Ilość i czas spotkań a także kontaktów w związku z problemem klienta jest dostosowana do indywidualnej sytuacji. Jednak nie więcej niż 5 spotkań, z których każde trwa do dwóch godzin zegarowych. W szczególnych przypadkach psycholog może podjąć decyzję o zwiększeniu ilości i zakresu działań.
6. Ilość i czas trwania konsultacji psychologicznych z jednym klientem jest dostosowana do jego indywidualnej sytuacji. Jednak nie więcej niż 5 spotkań i/lub rozmów telefonicznych z których każde trwa nie dłużej niż 1 godzinę zegarową.
7. Możliwy zakres pomocy psychologicznej:
 - a) sformułowanie wskazań,
 - b) doradztwo w sprawach konfliktowych w obszarze spraw rodzinnych i cywilnych,
 - c) konsultacje psychologiczne i poradnictwo dotyczące np. kwestii rodzinnych, wychowawczych, komunikacji interpersonalnej, radzenia sobie z emocjami i poczucia własnej wartości,
 - d) informacja o możliwościach uzyskania szybkiej i profesjonalnej pomocy w obszarze zgłaszanego problemu,
 - e) specjalistyczne poradnictwo i wsparcie psychologiczne w obszarze problemów psychicznych i utrzymania zdrowia psychicznego,
 - f) wsparcie i doradztwo w określeniu i zrozumieniu zgłaszanego problemu.
8. Zakwalifikowanie do wsparcia w postaci konsultacji, poradnictwa, wsparcia psychologicznego następuje po pierwszej rozmowie i analizie zgłoszenia przez Zespół.
9. Pomoc psychologiczna organizowana przez FIBiRL będzie prowadzona w czasie trwania pandemii i zostanie zakończona wraz z jej oficjalnym zakończeniem. Jej celem jest pomoc mieszkańcom powyższych osiedli w czasie pandemii w skutecznym radzeniu sobie i rozwiązaniu problemów.
10. Wsparcie psychologiczne jest prowadzone przez osoby posiadające odpowiednie doświadczenie w zakresie psychologii, wymagane prawem wykształcenie a także posiadające odpowiednią wiedzę i umiejętności zawodowe.
11. Wsparcie psychologiczne będzie udzielane w formie ustnej. Dodatkowo w razie potrzeby specjalista będzie mógł udostępnić klientowi materiały pomocnicze w formie elektronicznej lub papierowej związane ze zgłaszanym problemem.
12. FIBiRL ani specjalista nie ponoszą odpowiedzialności za błędne interpretacje wskazań bądź warunków wsparcia udzielonego przez psychologa dla klienta.
13. Psycholog prowadzący wsparcie jest objęty obowiązkiem zachowania tajemnicy zawodowej o wszystkim czego się dowie podczas udzielanego wsparcia. Jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszelkie informacje, które otrzyma od klienta. Wyjątek stanowi zagrożenie zdrowia lub życia klienta, osoby trzeciej lub specjalisty.



14. Przystąpienie do wsparcia psychologicznego, konsultacji i doradztwa w formie stacjonarnej jest związane z wyrażeniem poprzez własnoręczne podpisanie zgody na przetwarzanie danych osobowych.
15. Decyzja o udzieleniu wsparcia bądź porady klientowi jest podejmowana w każdym przypadku indywidualnie przez specjalistę.
16. Klient ma prawo zgłosić w każdej chwili swoje wątpliwości dotyczące udzielonego wsparcia psychologicznego organizatorowi w formie elektronicznej lub telefonicznej.
17. Pomoc psychologiczna świadczona jest zgodnie z **Kodeksem Etycznym Psychologa**.

§ 3

Informacje dodatkowe

1. Wsparcie psychologiczne udzielane przez specjalistów nie ma charakteru terapii. Ich głównym celem jest bieżące wsparcie klienta w zgłaszanych przez niego problemach, udzielenie stosownych porad i informacji.
2. Pomoc psychologiczna nie będzie udzielona:
 - a) osobom znajdującym się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających;
 - b) osobom zachowującym się w sposób agresywny, stanowiącym zagrożenie, niezgodny z normami społecznymi, wulgarny i osobom nie zachowującymi określonych w rozmowie granic;
3. Wszelkie kwestie sporne dotyczące wsparcia psychologicznego klient może zgłosić do organizatora w formie telefonicznej lub elektronicznej, przy czym kwestie te zostaną wyjaśnione w Zespole organizatora. Klient będzie mógł otrzymać odpowiedź zwrotną w formie elektronicznej lub telefonicznej w zależności od decyzji klienta.

§ 4

Rezygnacja ze wsparcia psychologicznego

1. Psycholog jako specjalista prowadzący może zrezygnować ze współpracy z klientem w razie:
 - a) potwierdzenia informacji o dokonanych przez klienta przestępstwie,
 - b) nieuzasadnionego braku kontaktu z jego strony czy braku 3-krotnego odebrania telefonu w co najmniej 24-godzinnych różnicach czasowych między próbami kontaktu,
 - c) widocznym braku motywacji do współpracy z jego strony,
 - d) w razie wystąpienia zagrożenia dla zdrowia bądź życia własnego, klienta lub osób trzecich.



2. Psycholog ma również prawo powiadomić organy ścigania w razie:
 - a) potwierdzonego przestępstwa dokonanego przez klienta,
 - b) zdobyciu informacji o zagrożeniu zdrowia lub życia.
3. Klient może zrezygnować ze wsparcia w dowolnej chwili bez żadnych konsekwencji po uprzednim powiadomieniu w formie telefonicznej lub elektronicznej o swojej woli.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 19.10.2020 r.
2. Regulamin jest dostępny na stronie www Fundacji Instytut i Badań Rozwoju Lokalnego w domenie <https://fibirl.org.pl>, a także u specjalisty prowadzącego daną sprawę.
3. Zmiana niniejszego regulaminu wymaga pisemnej formy pod rygorem nieważności po konsultacji w Zespole FIBiRL.